

Установление опеки, попечительства (в том числе предварительная опека и попечительство), патроната, освобождение опекуна (попечителя) от исполнения своих обязанностей в отношении несовершеннолетних граждан

<p>Заявители</p>	<p>Заявителями на предоставление Государственной услуги являются:</p> <p>По установлению опеки, попечительства, патроната - совершеннолетние дееспособные граждане Российской Федерации, постоянно проживающие на территории Российской Федерации, выразившие желание стать опекунами (попечителями), приемными родителями, за исключением лиц, указанных в пунктах 1, 3 статьи 146 Семейного кодекса Российской Федерации (далее - СК РФ), а также граждане, имеющие заключение о возможности гражданина быть опекуном (попечителем), усыновителем.</p> <p>По установлению предварительной опеки и попечительства - совершеннолетний дееспособный гражданин.</p> <p>По освобождению опекуна (попечителя) от исполнения своих обязанностей - опекуны (попечители) несовершеннолетних подопечных.</p> <p>От имени заявителей, в целях получения Государственной услуги могут выступать лица, имеющие такое право в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, соответствующими полномочиями.</p>
<p>Результат предоставления государственной услуги</p>	<p>Результатом предоставления государственной услуги является:</p> <p>1) по установлению опеки или попечительства над детьми, оставшимися без попечения родителей (в том числе предварительные опека и попечительство) - принятие решения о назначении (об отказе в назначении) опекуна, попечителя и направление (вручение) заявителю решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Государственной услуги согласно приложениям N 5, 6, 7, 8 к настоящему Административному регламенту;</p> <p>2) по освобождению опекуна (попечителя) от исполнения своих обязанностей - принятие решения об освобождении (об отказе об освобождении) опекуна (попечителя) от исполнения своих обязанностей и направление (вручение) заявителю решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Государственной услуги согласно приложениям N 9, 10 к настоящему Административному регламенту.</p> <p>Документом, содержащим решение о предоставлении Государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат, является распорядительный акт органа местного самоуправления, содержащий следующие сведения:</p> <p>форма распорядительного акта органа местного самоуправления, регистрационный номер документа, дата документа, наименование документа.</p>
<p>Необходимые документы</p>	<p>Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления варианта Государственной</p>

услуги - **установление (отказ в установлении) опеки или попечительства над детьми, оставшимися без попечения родителей**, которые заявитель должен представить самостоятельно:

1) заявление по форме, установленной законодательством Российской Федерации, согласно приложению N 1. В случае направления заявления посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

2) документ, удостоверяющий личность (в случае личного обращения в орган местного самоуправления);

В случае если от имени заявителя действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, также предоставляется документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия.

3) краткая автобиография (составляется в произвольной форме);

4) справка с места работы лица, выразившего желание стать опекуном, с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход указанного лица, или справка с места работы супруга (супруги) лица, выразившего желание стать опекуном, с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход супруга (супруги);

5) заключение о результатах медицинского освидетельствования граждан, намеревающихся усыновить (удочерить), взять под опеку (попечительство), в приемную семью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, оформленное в порядке, установленном Министерством здравоохранения Российской Федерации;

6) копия свидетельства о браке (если гражданин, выразивший желание стать опекуном, состоит в браке);

7) письменное согласие совершеннолетних членов семьи с учетом мнения детей, достигших 10-летнего возраста, проживающих совместно с гражданином, выразившим желание стать опекуном, на прием ребенка (детей) в семью;

8) копия свидетельства о прохождении подготовки лиц, желающих принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, на территории Российской Федерации в порядке, установленном пунктом 6 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации (за исключением близких родственников ребенка, а также лиц, которые являются или являлись усыновителями и в отношении которых усыновление не было отменено, и лиц, которые являются или являлись опекунами (попечителями) детей и которые не были отстранены от исполнения возложенных на них обязанностей). Форма указанного свидетельства утверждается Министерством просвещения Российской Федерации;

9) заключение органа опеки и попечительства, выданное по месту жительства гражданина(-ан), о возможности гражданина быть опекуном (попечителем).

Гражданин, выразивший желание стать опекуном и имеющий

заключение о возможности быть усыновителем, выданное в порядке, установленном Правилами передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 29 марта 2000 г. N 275, в случае отсутствия у него обстоятельств, указанных в пункте 1 статьи 127 Семейного кодекса Российской Федерации, для решения вопроса о назначении его опекуном предоставляет в орган местного самоуправления указанное заключение, заявление и документ, предусмотренный подпунктом 7 пункта 61 настоящего Административного регламента.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления варианта Государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:

- 1) сведения о гражданах, зарегистрированных по месту жительства гражданина, выразившего желание стать опекуном;
- 2) подтверждающие отсутствие у гражданина обстоятельств, указанных в абзацах третьем и четвертом пункта 1 статьи 146 Семейного кодекса Российской Федерации;
- 3) о получаемой пенсии, ее виде и размере (для лиц, основным источником доходов которых являются страховое обеспечение по обязательному пенсионному страхованию или иные пенсионные выплаты).

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления варианта Государственной услуги - **установление (отказ в установлении) предварительной опеки или попечительства**, которые заявитель должен представить самостоятельно:

- 1) заявление по форме согласно приложению N 2 к настоящему Административному регламенту;
- 2) документ, удостоверяющий личность (в случае личного обращения в органы местного самоуправления).

В случае направления заявления посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В случае если от имени заявителя действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, также предоставляется документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия.

Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе отсутствуют.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления варианта Государственной услуги - **освобождение (отказ в освобождении) опекуна**

	<p>(попечителя) от исполнения своих обязанностей, которые заявитель должен представить самостоятельно:</p> <p>заявление по форме согласно приложению N 3 к настоящему Административному регламенту;</p> <p>документ, удостоверяющий личность (в случае личного обращения в органы местного самоуправления).</p> <p>В случае направления заявления посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.</p> <p>В случае если от имени заявителя действует лицо, являющееся его представителем в соответствии с законодательством Российской Федерации, также предоставляется документ, удостоверяющий личность представителя, и документ, подтверждающий соответствующие полномочия.</p> <p>130. Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе отсутствуют.</p>
<p>Срок предоставления услуги</p>	<p>Максимальный срок предоставления Государственной услуги составляет:</p> <p>для установления опеки или попечительства над детьми, оставшимися без попечения родителей (в том числе предварительные опека и попечительство) - не более 10 рабочих дней со дня подтверждения соответствующими уполномоченными органами сведений, предусмотренных пунктом 67 настоящего Административного регламента;</p> <p>для освобождения опекуна (попечителя) от исполнения своих обязанностей - не более 10 рабочих дней со дня поступления заявления в орган местного самоуправления.</p> <p>Сроки предоставления государственной услуги должны соответствовать срокам, установленным правилами подбора, учета и подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. N 423 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан".</p>
<p>Стоимость услуги и порядок оплаты</p>	<p>Взимание государственной пошлины или иной платы за предоставление Государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.</p>
<p>Место обращения за получением услуги:</p>	<p>Представление заявителем документов и заявления в соответствии с формой, установленной законодательством Российской Федерации, предусмотренных в Приложениями № 1, № 2, № 3 к настоящему Административному регламенту, осуществляется посредством:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) личного обращения в орган местного самоуправления; 2) почтового отправления в орган местного самоуправления; 3) посредством ЕПГУ.
<p>Место обращения за получением консультации по вопросам предоставления</p>	<p>Управление опеки и попечительства администрации муниципального образования городского округа «Сыктывкар» Адрес: 167000, г.Сыктывкар, ул. Ленина, д. 73 Приемные дни: понедельник, четверг с 8.45 до 17.00, вторник с 13.30 до 17.00, обеденный перерыв с 12.30 до 13.30.</p>

услуги:	Суббота, воскресенье – выходные дни. Справочный телефон: 44-60-19.
Нормативно-правовые акты	Семейный кодекс Российской Федерации; Федеральный закон от 24 апреля 2008 г. N 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве"; Постановление Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. N 423 "Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан".